

Liste de contrôle hypothèque Mobilière

Lors du premier entretien	À la conclusion du contrat	Documents personnels	Où se procurer les documents?
		Dernier certificat de salaire de tous les preneurs de crédit; pour les éléments variables du salaire, les certificats de salaire des trois dernières années	Employeur
		Attestation de rentes de tous les preneurs de crédit	Caisse de compensation, caisse de pension, société d'assurance sur la vie
		Bilan et compte de résultats des trois derniers exercices	Fiduciaire
		Certificat(s) de caisse de pension	Caisse de pension, employeur
		Documents relatifs à d'autres revenus, comme les pensions alimentaires (convention signée) et les revenus locatifs	Propres documents
		Documents relatifs à des obligations (contrat de leasing, convention alimentaire/d'entretien)	Propres documents
		Déclaration fiscale complète (pas simplement la feuille d'imposition) (pour les indépendants, les déclarations d'impôts des 3 dernières années sont nécessaires)	Autodéclaration
		Relevés de compte (3a)/relevés de dépôt (3a)	Institution financière
		Achat: pièces justificatives de fonds propres (relevés de compte actuels 3a/3b, valeurs de rachat de polices vie 3a/3b, contrat de donation, contrat d'avancement d'hoirie, etc.)	
		Copies des polices d'assurance-vie avec valeur de rachat actuelle et copies des polices d'assurance risque	Compagnie d'assurance
		Contrat de crédit (contrat hypothécaire, convention de transfert de propriété à titre de sûreté, éventuellement contrat-cadre avec les conventions de produit)	Institution financière
		CH/FL: carte d'identité ou passeport (ayant expiré depuis 5 ans au plus)	Propres documents
		Autorisation d'établissement valable (C)	Propre document
		Extrait actuel du registre des poursuites (tous les preneurs de crédit, extrait datant de 6 mois au plus)	Office des poursuites

Lors du premier entretien	À la conclusion du contrat	Documents de propriété immobilière	Où se procurer les documents?
		Extrait du registre foncier (datant de 6 mois au plus)	Vendeur, registre foncier, notaire
		Données d'assurance bâtiment (somme d'assurance actuelle, volume, année de construction)	Vendeur, établissement cantonal d'assurance, compagnie d'assurance
		Plan d'ensemble, plan de situation	Vendeur, architecte, maître d'ouvrage
		Documentation de vente avec indication de la surface nette habitable	Vendeur, architecte, maître d'ouvrage
		Surface nette habitable (si disponible)	Vendeur, agent immobilier
		Certificat Minergie (si disponible)	Vendeur, architecte
		Contrat de vente (si pas encore disponible: projet du contrat de vente)	Vendeur, registre foncier, notaire
		Photos (deux différentes vues extérieures, salle de bains, cuisine, salle de séjour, pièces spéciales chauffées dans le sous-sol comme par ex. la salle de bricolage, etc.)	Vendeur, propres documents
		Contrat de bail ou état locatif actuel daté et signé pour l'objet de rendement	Bailleur, régie
		Offre/devis pour tous les investissements prévus	Artisan
		Règlement de la propriété par étage, si celui-ci prévoit un droit d'utilisation exclusif (par ex. utilisation exclusive d'une place de parc souterraine, d'une place de parc extérieure, d'une terrasse)	Vendeur, régie

Protection des données

Le traitement responsable de vos données personnelles est au cœur des préoccupations de la Mobilière. Dans la déclaration de protection des données hypothécaires, nous décrivons comment et pourquoi nous traitons les données personnelles dans le cadre de notre activité hypothécaire. En envoyant vos documents, vous déclarez avoir pris connaissance de la déclaration de protection des données (www.mobiliere.ch/assurances-et-prevoyance/protection-et-securite-des-donnees).